«Утверждаю»

Директор Муниципального учреждения
«Централизованная библиотечная система»

_____ /Т.П. Староверова

Приказ от "29" августа 2025 г. N 26

Положение
о платных услугах Муниципального учреждения "Централизованная библиотечная система»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных услуг в Муниципальном учреждении «Централизованная библиотечная система» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми сотрудниками учреждения.

1.4. Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом руководителя учреждения и действует до утверждения нового положения.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом руководителя учреждения.

1.6. Информация о внесенных изменениях и дополнениях в Положение размещается учреждением на официальном интернет-сайте учреждения.

2. Порядок оказания платных услуг

2.1. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, в сферах, указанных действующим законодательством Российской Федерации, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Учреждение имеет право осуществлять платные услуги в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом учреждения.

2.3. Платные услуги оказываются на основе внебюджетных средств

учреждения.

2.4. На возмездной основе в учреждении предоставляются следующие услуги:

- торговля розничная сувенирами, изделиями народных художественных промыслов;
- образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие Группировки;
- прочие виды полиграфической деятельности;
- изготовление печатных форм и подготовительная деятельность;
- деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги;
- копирование записанных носителей информации;
- виды издательской деятельности прочие;
- деятельность по предоставлению услуг по передаче данных и услуг доступа к информационно-коммуникационной сети Интернет;
- деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая;
- деятельность по управлению компьютерным оборудованием;
- деятельность по письменному и устному переводу;
- деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса;
- деятельность по организации конференций и выставок.

2.5. Оплата услуг производится в размере, указанном в прейскуранте (тарифах) (Приложение N 1 к настоящему Положению).

2.6. Оплата услуг производится по безналичному расчету.

2.7. На возмездной основе могут быть оказаны только услуги, не входящие в обязательные гарантированные бесплатные услуги, оказываемые учреждением в соответствии с его уставом и целями создания.

Денежные средства, полученные от оказания платных услуг и приобретенное за счет этих доходов и имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и могут использоваться на:

- развитие материальной базы Учреждения;
- оплату труда работников Учреждения;
- содержание имущества Учреждения;
- оплату коммунальных услуг;
- оплату штрафов и пеней;
- повышение квалификации сотрудников Учреждения;

- оплату участия сотрудников Учреждения в профессиональных мероприятиях;

- оплату иных расходов, соответствующих целям деятельности учреждения.

2.8. Сотрудники учреждения в случае оказания услуг, отнесенных к бесплатным услугам данного учреждения, на возмездной основе привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. При расчетах с физическими и юридическими лицами за оказание платных услуг бюджетное учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации о порядке проведения денежных расчетов.

2.10. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет оказываемых платных услуг строго за отчетный период на основании первичного бухгалтерского учета раздельно по основной деятельности и платным услугам для представления отчетности уполномоченному органу.

2.11. Учреждение не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств.

2.12. Учреждение предоставляет следующие льготы на оказываемые платные услуги:

- для детей из многодетных семей и детей участников СВО.

- для пенсионеров, школьников, студентов, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

2.13. Возмещение расходов учреждения, связанных с предоставлением льгот потребителям платных услуг, осуществляется за счет средств, полученных от оказания платных услуг.

3. Ответственность и контроль за оказание платных услуг

3.1. Контроль за оказанием платных услуг и действующими на них ценами (тарифами) осуществляется руководителем учреждения.

3.2. Персональную ответственность за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несет руководитель учреждения.

3.3. При оказании платных услуг учреждением в нарушение настоящего Положения к руководителю учреждения применяются меры дисциплинарной и административной ответственности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.4. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.